

# VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ V GRANTOVOM PROGRAME

## TECHNICKÉ KÚTIKY 2025



## ÚČEL A CIEĽ VÝZVY

Nadácia Kia Slovakia (ďalej len “nadácia”) vyhlasuje grantovú výzvu **Technické kútiky 2025**, ktorá je zameraná na rozvoj kreativity, predstavivosti, tímovej práce a manuálnych zručností, technického myslenia a verbálnych schopností detí v predškolskom veku v materských školách v Žilinskom kraji. Technický kútik môže byť umiestnený ako súčasť triedy, alebo ako oddelenie v špeciálnej miestnosti, ak to priestorové usporiadanie materskej školy dovoľuje. Ďalšou z možností je umiestniť technický kútik do exteriéru materskej školy.

Vaše projekty môžete podávať do 7. marca 2025.

## AKO ZÍSKAŤ GRANT?

### Oprávnení žiadatelia

- materské školy v Žilinskom kraji zriadené obcou/mestom, regionálnym úradom školskej správy alebo štátom uznanou cirkvou alebo náboženskou spoločnosťou,
- základné školy s materskou školou v Žilinskom kraji zriadené obcou/mestom, regionálnym úradom školskej správy alebo štátom uznanou cirkvou alebo náboženskou spoločnosťou.

O grant môžete požiadať v rámci nižšie uvedených kategórií:

Kategória A	Kategória B
vybudovanie <b>nového</b> technického kútika	<b>doplnenie a obnova existujúceho</b> technického kútika
oprávnení žiadatelia, ktorí doposiaľ <b>NEZÍSKALI</b> grant od nadácie v rámci grantovej výzvy Technické kútiky	oprávnení žiadatelia, ktorí už <b>ZÍSKALI</b> grant od nadácie v rámci výzvy Technické kútiky v rokoch 2019-2024 a teraz plánujú rozšíriť alebo doplniť svoj existujúci technický kútik
maximálna výška grantu <b>3 000 eur</b>	maximálna výška grantu <b>1 400 eur</b>

# KATEGÓRIA A

## VYBUDOVANIE NOVÉHO TECHNICKÉHO KÚTIKA

**/Maximálna výška grantu 3 000 eur/**

**Pre kategóriu A je potrebné predložiť fotografie priestorov, v ktorých bude technický kútik vybudovaný.**

### **Oprávnené náklady:**

#### **Materiálne zabezpečenie, vybavenie a úprava priestoru**

- dielenský stôl - stolársky ponk,
- náradie na technickú výučbu (napr. kladivá, kliešte, skrutkovače, pílkys, zveráky, svorky, kľučky, vrtáky...),
- spotrebný materiál (napr. balzové drevo, výkresy, pastelky, ceruzky, pravítka, klince, skrutky, matice, brúsne papiera...),
- ochranné prvky (napr. okuliare, rukavice, ochranné oblečenie...),
- úložné priestory (napr. skrinky, boxy, organizéry,...),
- úprava priestoru na technický kútik (napr. výmena podlahy, obloženie stien,...).

**Maximálna výška grantu na prispôsobenie školského priestoru na technický kútik nesmie presiahnuť 1 500 eur** - v prípade žiadosti o použitie grantu aj na úpravu priestoru, si nadácia vyhradzuje právo návštevy školských priestorov v rámci času vyhodnocovania projektov, za účelom posúdenia oprávnenosti požadovaných výdavkov.

### **Neoprávnené náklady:**

- režijné a administratívne náklady organizácie (mzdy, mobil, energie a pod.),
- prenájom priestorov a iné vybavenie organizácie,
- materiál nesúvisiaci s technickým vzdelávaním,
- propagačné materiály (letáky, plagáty a pod.).

# KATEGÓRIA B

## DOPLNENIE A OBNOVA EXISTUJÚCEHO TECHNICKÉHO KÚTIKA

**/Maximálna výška grantu 1 400 eur/**

Pre kategóriu B je potrebné uviesť dôvod obnovy a aktuálne fotografie existujúceho technického kútika.

### Oprávnené náklady:

- náradie na technickú výučbu (napr. kladivá, kliešte, skrutkovače, pílkys, zveráky, svorky, kľučky, vrtáky...),
- spotrebný materiál (napr. balzové drevo, výkresy, pastelky, ceruzky, pravítka, klince, skrutky, matice, brúsne papiera...),
- ochranné prvky (napr. okuliare, rukavice, ochranné oblečenie...),

### Neoprávnené náklady:

- režijné a administratívne náklady organizácie (mzdy, mobil, energie a pod.),
- prenájom priestorov a iné vybavenie organizácie,
- materiál nesúvisiaci s technickým vzdelávaním,
- propagačné materiály (letáky, plagáty a pod.).

## FINANČNÉ A FORMÁLNE KRITÉRIA PROJEKTU

### Oprávnenosť projektu:

- predkladaný projekt musí byť realizovaný v Žilinskom kraji,
- predkladaný projekt musí mať verejnoprospešný charakter - podpora vzdelávania,
- jedna organizácia môže podať iba jeden projekt,
- organizácia, ktorá v minulosti získala z Nadácie Kia grant na vybudovanie technického kútika, môže v tejto výzve žiadať o grant len v kategórii B,
- predkladaný projekt musí spĺňať podmienky podľa príslušných právnych predpisov a žiadateľ musí predložiť akékoľvek súhlasy alebo povolenia, ak sú na realizáciu projektu podľa právnych predpisov potrebné,
- projekt musí byť v súlade s etickými zásadami nadácie uverejnenými na webovej stránke [www.nadaciakia.sk](http://www.nadaciakia.sk).

### Výška grantu:

- pre **kategóriu A** je maximálna výška podpory, o ktorú sa môže uchádzať jeden projekt **3 000 eur**,
- pre **kategóriu B** je maximálna výška podpory, o ktorú sa môže uchádzať jeden projekt **1 400 eur**,
- pre grantový program je vyčlenená celková suma vo výške **47 000 eur**,
- výška schváleného grantu môže byť znížená, v závislosti od relevantnosti rozpočtových položiek,
- v grantovom programe nie je povinná finančná spoluúčasť zo strany žiadateľa.

### Prijímanie žiadostí:

- projektovú žiadosť je potrebné podať najneskôr do **7. marca 2025 do 24:00 hod. prostredníctvom elektronického formulára**, ktorý je dostupný na stránke <https://nadaciakia.egrant.sk/>. Žiadosti doručené iným ako uvedeným spôsobom alebo podané po tomto termíne nebudú akceptované,
- osobné konto vzniká zaregistrovaním sa na stránke <https://nadaciakia.egrant.sk/>,
- pre prihlásenie sa na stránku je potrebné kliknúť na odkaz v e-maile a potvrdiť údaje,
- nové konto (novú registráciu) nie je potrebné vytvárať v prípade, že organizácia už v minulosti vypracovala iný projekt cez daný portál. V tom prípade sa prihláste pod už pôvodným loginom. Na overenie funkčnosti pri registrovaní uvedenej e-mailovej adresy Vám na ňu systém zašle e-mail,
- po prihlásení je potrebné vybrať si program Grantový program: **Technické kútiky 2025**
- povinné prílohy žiadosti: **sken výpisu z bankového účtu** (alebo zmluva o zriadení účtu), fotografie priestorov, v ktorých bude technický kútik vybudovaný alebo fotografie existujúceho technického kútika,
  - pre kategóriu A je potrebné predložiť fotografie priestorov, v ktorých bude technický kútik vybudovaný,
  - pre kategóriu B je potrebné priložiť aktuálne fotografie existujúceho kútika.

## ČASOVÝ HARMONOGRAM

<b>4. február 2025</b>	<b>Vyhlásenie grantovej výzvy</b>
<b>7. marec 2025</b>	<b>Uzávierka predkladania projektov</b>
<b>10. marec - 19. marec 2025</b>	<b>Kontrola projektov v súlade s výzvou</b>
<b>20. marec 2025</b>	<b>Vyhlásenie výsledkov</b>
<b>20. marec - 28. marec 2025</b>	<b>Komunikácia výsledkov, podpis zmlúv, splátka 70 % grantu</b>
<b>20. marec - 20. júl 2025</b>	<b>Povolené čerpanie grantu, monitoring</b>
<b>23. júl 2025</b>	<b>Termín na zaslanie záverečnej správy</b>
<b>od 23. júl 2025</b>	<b>Kontrola záverečných správ, splátka 30 %</b>

## VÝBER PROJEKTOV

- prijaté žiadosti budú skontrolované z pohľadu súladu s grantovou výzvou. **Z projektov, ktoré prejdú formálnou kontrolou, budú úspešné projekty vybrané losovaním.**

### Odporúčania:

- do obsahovej časti projektu napíšte presné a konkrétne aktivity, ciele, ktoré chcete dosiahnuť,
- grant je možné získať iba na tie položky, ktoré priamo súvisia s projektom a sú oprávnenými nákladmi,
- nájdite vhodnú rovnováhu medzi príliš detailným rozpočtom a príliš všeobecným rozpočtom, napríklad:
  - v kategórií A rozdeľte rozpočet do hlavných skupín, ktoré poskytnú prehľad o položkách potrebných na **úpravu priestoru** (napr. výmena podlahy, obloženie stien a pod.) a na **vybavenie** (napr. dielenský stôl, náradie, ochranné pomôcky, spotrebný materiál, boxy a škatule, a pod),
  - v kategórií B rozpočet rozdeľte do hlavných skupín, ktoré poskytnú jasný prehľad o položkách (napr. náradie, ochranné pomôcky, spotrebný materiál, boxy, škatule a pod),
- v priebehu realizácie projektu je potrebné riadiť sa schváleným rozpočtom.

## REALIZÁCIA PROJEKTOV

Nadácia uzavrie s úspešnými uchádzačmi **Zmluvu o poskytnutí grantu**, v ktorej budú okrem iného uvedené nasledujúce podmienky:

- prvé platby grantu budú zaslané na účet žiadateľa po podpise zmluvy vo výške 70 % zo schválenej sumy a 30 % po vyúčtovaní, predložení záverečnej správy a po jej akceptácii nadáciou,
- príjemca je povinný viesť **evidenciu účtovných dokladov** o výdavkoch podporovanej činnosti tak, aby v rámci vyúčtovania grantu a prípadnej kontroly preukázal, že grant bol preukázateľne a jednoznačne použitý v priamej súvislosti s podporovanou činnosťou,
- **zmena účelu** podporovanej činnosti **nie je možná**,
- príjemca je povinný **zverejniť, že projekt je finančne podporený nadáciou** a zároveň používať správny a úplný názov a logo, ktoré sú dostupné na webovom sídle nadácie [www.nadaciakia.sk](http://www.nadaciakia.sk),
- zástupcovia nadácie budú počas obdobia realizácie vykonávať **priebežný monitoring**,
- po ukončení realizácie projektu príjemca grantu **vypracuje a predloží záverečnú správu v elektronickej podobe** na <https://nadaciakia.egrant.sk/>, v čase, kedy je grantový program otvorený pre prijímanie záverečných správ v zmysle harmonogramu výzvy,
- súčasťou záverečnej správy je **dokumentácia o využití finančného príspevku** (fotodokumentácia, kópie účtovných dokladov ako faktúry, pokladničné bloky, výpisy z účtu prijímateľa o úhrade, výdavkové pokladničné doklady, a pod.),
- v prípade nedodržania podmienok môže byť príjemca vyzvaný vrátiť poskytnutý grant nadácii v plnej výške.

## KONTAKT A KONZULTÁCIE

**Barbora Petříková**, e-mail: [petrikova@nadaciakia.sk](mailto:petrikova@nadaciakia.sk), tel. číslo: +421 904 970 100

### TEŠÍME SA NA SPOLUPRÁCU

## REALIZOVANÉ PROJEKTY



zdroj: ZŠ a MŠ Olešná



zdroj: MŠ Necpaly



zdroj: ZŠ a MŠ Teplička nad Váhom



zdroj: ZŠ a MŠ Teplička nad Váhom



zdroj: MŠ Rajecká Lesná



zdroj: ZŠ Varšavská