



Grantová výzva

# SUSEDSTVO 2026

## ZELENÉ INICIATÍVY A ŠPORT



# I. Cieľ výzvy

Nadácia Kia Slovakia (ďalej len „nadácia“) vyhlasuje výzvu na predkladanie projektov v partnerskom grantovom programe **Susedstvo 2026 : zelené iniciatívy a šport**, ktorý je zameraný na ochranu, tvorbu, zveľaďovanie životného prostredia a rozvoj športovej infraštruktúry v obciach **Gbeľany, Krasňany, Mojš, Nededza, Teplička Nad Váhom a Varín**.

**Žiadosti o grant je možné predkladať do 06. decembra 2025.**

# II. Ako získať grant?

V rámci programu môže byť podporená niektorá z nasledovných aktivít alebo ich kombinácia:

## 1. SKUPINA: ZELENÉ PLOCHY

- výsadba, revitalizácia a údržba zelených plôch (napr. výsadba drevín, zelených koridorov, alejí, trvalých trávnatých porastov, ovocných a zeleninových kultúr, riečnych porastov a pod.)
- vytvorenie alebo obnova prirodzených krajinných prvkov (napr. živé ploty, izolačná zeleň na zníženie hluku a smogu, výsadba sprievodnej vegetácie pri vodných tokoch),
- zachovanie prírodného dedičstva (napr. zachovanie pralesov a prírodných lesov, ochrana starých alebo iným spôsobom významných stromov a pod.)

## 2. SKUPINA: ZELENÁ ARCHITEKTÚRA

- budovanie alebo obnova prvkov záhradnej a krajinnej architektúry na verejných priestranstvách (napr. posedenia, prístrešky, informačné tabule, mobiliár slúžiaci na oddych, stojany na bicykle a pod.)

## 3. SKUPINA: EKOLÓGIA

- environmentálne iniciatívy zamerané na zníženie odpadu a recykláciu (napr. riešenia na minimalizáciu nerecyklovateľného odpadu, kompostovanie, drviče a iné mobilné zariadenia na zhodnocovanie odpadu z biologicky rozložiteľných materiálov alebo odpadu zo spracovania dreva a pod.)
- čistenie verejných priestranstiev (napr. vodných tokov a plôch, vrátane revitalizácie brehových porastov, odstraňovanie skládok odpadu a pod.)
- aktivity súvisiace s ekologickým manažmentom vody a prvky zelenej infraštruktúry (napr. obnova území s retenčným potenciálom, mokradí, riešenia na spomalenie odtoku vody z povodia, prehrádzky a pod.)
- manažment využívania zrážkovej vody (zberné systémy na dažďovú vodu, dažďové záhrady a pod.)
- vodozádržné opatrenia na spomalenie odplavovania pôdy spôsobených zrážkovou vodou (protierózne zipsy, protierózne stehy, zdrsenie dna, protierózne konkávne výstuhy, drenážne zásypy a pod.)

## 4. SKUPINA: VZDELÁVANIE

- vzdelávanie a osвета o potrebe ochrany životného prostredia pre žiakov, učiteľov, verejnosť (napr. online aj offline vzdelávacie iniciatívy, školské enviroučebne, strediská envirovýchovy, envirofestivaly)

## 5. SKUPINA: IHRISKÁ A ŠPORTOVISKÁ

- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia bezbarierovej športovej infraštruktúry (napr. športová hala, športové ihrisko, telocvičňa a iné otvorené športové zariadenie určené na vykonávanie športu)
- športovisko by malo napĺňať princíp **univerzálneho dizajnu** (prístupné, použiteľné a pohodlné pre všetkých ľudí, bez ohľadu na vek, schopnosti a iné individuálne charakteristiky)

- je preferované, aby pri výstavbe boli použité materiály a športové povrchy, ktoré majú nižší environmentálny vplyv (napr. drenážne povrchy umožňujúce vsakovanie dažďovej vody a tým zlepšujú mikroklimatické podmienky prostredia)
- je žiadúce, aby prevádzka po ukončení stavebných prác nemala v globále zhoršujúci vplyv na životné prostredie

## OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA

- **grant je určený vybraným obciam**, ktoré pokračujú v projektoch realizovaných v rámci grantovej výzvy z roku 2024 a 2025

## OPRÁVNENOSŤ PROJEKTU

- predkladaný projekt musí mať verejnoprospešný charakter: (i) ochrana a tvorba životného prostredia alebo (ii) podpora a rozvoj športu
- predkladaný projekt musí spĺňať podmienky podľa príslušných právnych predpisov a žiadateľ musí predložiť všetky súhlasy alebo povolenia, ak sú na realizáciu projektu podľa právnych predpisov potrebné

## OPRÁVNENÉ NÁKLADY

- materiálne a technické zabezpečenie aktivít súvisiacich s projektom

## NEOPRÁVNENÉ NÁKLADY

- režijné a administratívne náklady organizácie (mzdy, mobil, energie a pod.)
- prenájom priestorov
- cestovné náklady, ubytovanie, občerstvenie a strava
- vecné odmeny, propagačné materiály (letáky, plagáty, oblečenie, výdavky na podujatia, doplnky a pod.)
- výdavky realizované mimo schváleného obdobia čerpania grantu
- výdavky, ktoré nie je možné zdokladovať a nespĺňajú podmienku hospodárnosti

## VÝŠKA GRANTU A FINANCOVANIE

- pre grantový program je vyčlenená celková suma vo výške 90 000 eur
- maximálna výška podpory, o ktorú sa môže uchádzať jeden žiadateľ je 15 000 eur
- obdobie čerpania grantu od 01.januára 2026 do 30.júna 2026
- v grantovom programe nie je povinná finančná spoluúčasť zo strany žiadateľa
- grant bude Prijemcovi vyplatený jednorazovo po vyúčtovaní a doručení záverečnej správy nadácii

## PROCES POSUDZOVANIA ŽIADOSTI

### a) Formálna kontrola žiadosti projektovými koordinátorkami nadácie

Všetky prijaté žiadosti podliehajú kontrole súladu s grantovou výzvou zamestnankyňami nadácie. Z formálneho hodnotenia budú vylúčené žiadosti, ktoré budú predložené neoprávneným subjektom, nedodržia termín na doručenie žiadosti alebo nebudú obsahovať všetky požadované náležitosti a prílohy. Vylúčené budú aj tie žiadosti, ktoré nebudú spĺňať tematické zameranie projektu.

## b) Rozhodnutie správnej rady nadácie

Správna rada posúdi návrh projektov a vykoná konečné rozhodnutie o podpore projektov. Členovia správnej rady sú pri schvaľovaní projektov nezávislí a sú povinní predchádzať konfliktu záujmov. Pravidlá prevencie konfliktu záujmov vychádzajú z Nadačnej listiny, Etického kódexu a Vnútorného predpisu Konfliktu záujmov [1] Nadácie Kia Slovakia.

[1] Potenciálne významné konflikty záujmov: (i) osobný/súkromný (dotknutá osoba má v súčasnosti blízke osobné vzťahy s členom riadiaceho orgánu alebo inou významnou osobou hodnoteného subjektu); (ii) profesionálny (dotknutá osoba v súčasnosti alebo za posledné dva roky zastávala riadiacu pozíciu alebo inú významnú pozíciu v hodnotenom subjekte); (iii) finančný (dotknutá osoba má v súčasnosti finančný podiel alebo finančný záväzok v hodnotenom subjekte); (iv) politický (dotknutá osoba zastáva vplyvnú politickú funkciu na úrovni miestnej správy, samosprávy, ústrednej štátnej správy).

## III. Prijímanie žiadostí

- projektovú žiadosť je potrebné podať najneskôr do 06. decembra 2025 vrátane prostredníctvom elektronického formulára, ktorý je dostupný na stránke <https://nadaciakia.egrant.sk/>. Žiadosti doručené iným ako uvedeným spôsobom alebo podané po tomto termíne nebudú akceptované,
- po prihlásení je potrebné vybrať si program **Susedstvo 2026 : zelené iniciatívy a šport**
- povinné prílohy žiadosti - **potvrdenie o vedení bankového účtu** (výpis z bankového účtu spolu s hlavičkou s názvom organizácie alebo potvrdenie o vedení účtu)

## IV. Časový harmonogram

14. NOVEMBER 2025	vyhlásenie výzvy
06. DECEMBER 2025	uzávierka predkladania projektov
07. DECEMBER 2025 - 15. JANUÁR 2026	kontrola súladu projektov s výzvou
15. JANUÁR 2026 - 15. FEBRUÁR 2026	komunikácia výsledkov, podpis zmlúv
15. FEBRUÁR - 30. JÚN 2026	realizácia projektov, monitoring
15. JÚL 2026	uzávierka pre zasielanie záverečnej správy

Grant bude príjemcovi vyplatený jednorazovo, formou refundácie po doručení kompletnej záverečnej správy a po jej akceptácii nadáciou. V prípade, že má prijímateľ grantu všetky podklady k vyúčtovaniu k dispozícii skôr, môže záverečnú správu predložiť aj pred stanoveným termínom.

## V. Realizácia projektov

Nadácia uzavrie s úspešnými uchádzačmi **Zmluvu o poskytnutí grantu**, v ktorej budú okrem iného uvedené nasledujúce podmienky :

- príjemca je povinný viesť evidenciu účtovných dokladov o výdavkoch podporovanej činnosti tak, aby v rámci vyúčtovania grantu a prípadnej kontroly preukázal, že grant bol preukázateľne a jednoznačne použitý v priamej súvislosti s podporovanou činnosťou,
- príjemca je povinný pri používaní grantu postupovať podľa podmienok Zmluvy o poskytnutí grantu, je povinný najmä uskutočniť obstarávanie dodávok tovarov a služieb v súlade so Zmluvou o poskytnutí grantu a právnymi predpismi, ktoré sú pre príjemcu aplikovateľné,
- zmena účelu podporovanej činnosti nie je možná,
- príjemca je povinný zverejniť, že projekt je finančne podporený nadáciou a zároveň používať správny a úplný názov a logo, ktoré sú dostupné na webovom sídle nadácie [www.nadaciakia.sk](http://www.nadaciakia.sk),
- zástupcovia nadácie budú počas obdobia realizácie vykonávať priebežný monitoring,
- po ukončení realizácie projektu príjemca grantu vypracuje a predloží záverečnú správu v elektronickej podobe na <https://nadaciakia.egrant.sk/>, v čase, kedy je grantový program otvorený pre prijímanie záverečných správ v zmysle harmonogramu výzvy,
- súčasťou záverečnej správy je dokumentácia o využití finančného príspevku (fotodokumentácia, kópie účtovných dokladov ako faktúry, pokladničné bloky, výpisy z účtu prijímateľa o úhrade, výdavkové pokladničné doklady, a pod.),
- v prípade nedodržania podmienok môže byť príjemca vyzvaný vrátiť poskytnutý grant nadácii v plnej výške.

## VI. Kontakt a konzultácie

Adriána Mináriková, e-mail: [minarikova@nadaciakia.sk](mailto:minarikova@nadaciakia.sk), tel. číslo: +421 902 375 821

**Tešíme sa na vaše projekty!**

